



Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: [capm02000c@istruzione.it](mailto:capm02000c@istruzione.it) - pec: [capm02000c@pec.istruzione.it](mailto:capm02000c@pec.istruzione.it)

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

# REGOLAMENTO DI ISTITUTO



Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

## TITOLO I PARTE GENERALE

### Art. 1

Il presente Regolamento è conforme ai principi e alle norme dello "Statuto delle Studentesse e degli studenti e le studentesse", emanato con il D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 e modificato con DPR n. 235 del 21 novembre 2007, del Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni scolastiche, emanato con il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, del D.lgs n. 297 del 16 aprile 1994 ed è coerente e funzionale al Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dal Liceo Eleonora D'Arborea.

### Art. 2

Il presente regolamento potrà essere integrato da documenti aggiuntivi per disciplinare singole attività di rilevanza interna all'Istituto. Detti regolamenti sono redatti e adottati, salvo diverse disposizioni previste dalle normative vigenti, tenendo conto della partecipazione attiva e responsabile di tutte le diverse componenti della comunità scolastica.

### Art. 3

Il regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto, secondo le modalità previste dallo Statuto delle Studentesse e degli studenti e le studentesse, anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi Collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

### Art. 4

Ogni componente si impegna ad osservare e a far osservare il presente regolamento che è adottato dal Consiglio di Istituto, ai sensi dell'Art.10 del D.lgs. 297/1994 ed ha pertanto carattere vincolante. È uno strumento di carattere formativo, che definisce le corrette norme relazionali e procedurali alle quali l'intera comunità scolastica fa riferimento, il cui rispetto diviene indice di consapevole e responsabile partecipazione alla vita scolastica.

## TITOLO II VITA DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA

### Art. 5

1. La scuola è luogo di formazione e di educazione integrale della persona e del cittadino mediante lo studio, l'acquisizione di conoscenze e competenze nonché lo sviluppo della coscienza critica.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

2. La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, informata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i principi sanciti dalla Costituzione, dalla Dichiarazione Universale dei diritti umani (10 dicembre 1948), dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia (20 novembre 1989) e con i principi generali dell'ordinamento italiano.
3. La comunità scolastica, interagendo con la più ampia comunità civile e sociale di cui è parte, fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni interpersonali, contribuisce allo sviluppo della personalità dei giovani anche attraverso l'educazione alla consapevolezza e alla valorizzazione dell'identità di genere, del senso di responsabilità e dell'autonomia individuale. Persegue il raggiungimento di obiettivi culturali e professionali adeguati all'evoluzione delle abilità, delle conoscenze e delle competenze per l'inserimento nella vita attiva.
4. La vita della comunità scolastica si basa sulla libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione, sul rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono, quale che sia la loro età e condizione, nell'abbattimento di ogni barriera ideologica, sociale e culturale.

### TITOLO III

#### **DIRITTI E DOVERI DEGLI STUDENTI E LE STUDENTESSE E DELLE STUDENTESSE**

##### Art. 6

##### *I diritti*

1. Gli studenti e le studentesse e le studentesse hanno diritto ad una formazione culturale qualificata che curi e valorizzi l'identità e le inclinazioni personali di ciascuno e che sia aperta alla pluralità delle idee.
2. La scuola promuove la continuità dell'apprendimento, la solidarietà tra i suoi componenti e tutela il diritto dello studente alla riservatezza.
3. Gli studenti e le studentesse esercitano il diritto all'informazione in merito alle decisioni ed alle norme che regolano la vita scolastica attraverso le comunicazioni dei docenti e la pagina web della scuola.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

4. Gli studenti e le studentesse e le studentesse hanno diritto a una valutazione trasparente e tempestiva per tutte le discipline.
5. Gli studenti e le studentesse hanno diritto ad un'adeguata accoglienza che favorisca l'inserimento e l'integrazione.
6. Gli studenti e le studentesse hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano il diritto di scelta tra le attività integrative e aggiuntive offerte dalla scuola, tramite i loro genitori se minori. Tali attività sono organizzate dalla scuola secondo quanto deliberato in sede di programmazione didattica.
7. Il Dirigente scolastico e i Docenti promuovono un dialogo costruttivo con gli studenti e le studentesse e i loro genitori in materia di programmazione, organizzazione, obiettivi didattici, in ottemperanza comunque a diritti, doveri e competenze degli Organi collegiali della Scuola.
8. Gli studenti e le studentesse stranieri/e hanno diritto al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartengono.
9. La Scuola s'impegna, anche con il concorso degli Enti istituzionali a ciò preposti, a fornire un servizio didattico-educativo di qualità, con offerte formative aggiuntive e integrative, con iniziative concrete di recupero, di promozione e di valorizzazione umana, sociale, civile e culturale.
10. La Scuola si impegna ad utilizzare, nei limiti imposti dal presente regolamento, tutte le strutture e le risorse materiali a disposizione e si impegna a fornire una strumentazione tecnologica il più possibile adeguata.
11. La Scuola si impegna ad assicurare a tutti gli studenti e le studentesse salubrità e sicurezza degli ambienti.  
La Scuola interviene, nei limiti delle risorse, a favore degli studenti e le studentesse/e bisognosi/e.
12. La Scuola assicura l'integrazione degli studenti e le studentesse e delle alunne diversamente abili e in particolari situazioni di svantaggio, coinvolgendo tutti i docenti, la collaborazione del personale specializzato, il personale ATA.

### Art. 7

#### *I doveri*

1. Gli studenti e le studentesse sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a svolgere i compiti e impegnarsi nello studio.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

2. Coerentemente con i principi di cui agli art. 1 e 3 del DPR 249 del 24 giugno 1998 (Statuto delle Studentesse e degli Studenti), gli studenti e le studentesse sono tenuti a:
  - a) avere nei confronti di tutto il personale dell'Istituto e dei loro compagni lo stesso rispetto che è loro dovuto;
  - b) osservare le disposizioni organizzative, di prevenzione e sicurezza adottate dalla Scuola;
  - c) gli studenti e le studentesse sono tenuti a rispettare le cose proprie ed altrui e quindi a utilizzare correttamente le strutture, gli arredi, gli strumenti didattici e a comportarsi nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della Scuola, di cui sono corresponsabili;
  - d) gli studenti e le studentesse condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di averne cura come importante fattore di qualità della vita della scuola. Essi sono tenuti a deporre i rifiuti, differenziandoli, negli appositi contenitori ed a mantenere puliti ed in buono stato d'uso tutti i locali e gli spazi esterni;
  - e) il rispetto per le persone, valore fondamentale per diventare cittadini consapevoli e responsabili, invita tutti e tutte ad usare un linguaggio corretto e rispettoso, evitando atti e parole offensive, ad usare un tono di voce moderato, a saper ascoltare e rispettare gli interventi dei compagni, anche se non se ne condividono le idee, a intervenire nei modi e nei momenti opportuni.
3. Non è consentito agli studenti e alle studentesse allontanarsi dall'aula o dalla scuola senza permesso ed uscire anche momentaneamente oltre il cancello o portone esterno.
4. La mancata osservanza dei suddetti doveri e delle norme organizzative, di cui agli articoli successivi, potrà comportare l'adozione di provvedimenti disciplinari e potrà influire sul voto di comportamento, secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto.

### TITOLO IV

#### **ORGANIZZAZIONE DELLA VITA SCOLASTICA**

##### Art. 8

##### *Orario delle lezioni*

1. Le attività didattiche e formative iniziano alle 8.30 e terminano alle 13.30.
2. Il suono della campanella segnala l'inizio e il termine di ogni singola unità oraria
3. I docenti si recheranno in classe alle 8:25, cinque minuti prima dell'ingresso degli studenti e le studentesse, per accoglierli.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

### Art. 9

#### *Cambio di lezione*

1. Per una regolare successione delle ore di lezione gli insegnanti sono tenuti all'osservanza dei rispettivi orari di servizio. Gli insegnanti che iniziano il proprio servizio dopo la prima ora devono essere presenti in prossimità dell'aula dove saranno impegnati poco prima dell'inizio dell'ora di lezione, in modo da favorire un cambio di classe degli insegnanti rapido ed efficace, secondo quanto previsto dalle norme sulla vigilanza.
2. Durante il cambio di insegnante gli studenti e le studentesse non possono allontanarsi dall'aula senza autorizzazione. Chi se ne allontana incorre nei provvedimenti disciplinari previsti.
3. La sorveglianza delle classi momentaneamente scoperte viene effettuata dal personale ausiliario.

### Art. 10

#### *Intervallo*

1. L'intervallo costituisce un momento di interruzione dell'attività didattica e serve a far sì che l'alunno affronti con la necessaria concentrazione la parte successiva dell'orario antimeridiano delle lezioni. L'intervallo dura quindici minuti, dalle 11:15 alle 11:30.
2. Durante l'intervallo gli studenti e le studentesse (la classe intera se c'è un solo docente) possono recarsi con il docente in orario, a sua discrezione, nel cortile interno della scuola, avendo però cura di mantenere un comportamento corretto e civile, rispettoso delle persone e delle cose che li circondano e nelle vicinanze del/della docente accompagnatore/accompagnatrice.
3. Si ricorda che è fatto **DIVIETO ASSOLUTO DI FUMO** anche negli spazi esterni: la L.8 novembre 2013 n. 128 vieta di fumare in tutte le aree all'aperto di pertinenza dell'Istituto e comprende nel divieto anche le sigarette elettroniche.
4. Nel periodo di intervallo, così come durante l'intero orario scolastico, agli studenti e le studentesse e alle alunne non è consentito allontanarsi dall'Istituto.
5. Per ovvie ragioni di opportunità e sicurezza, è altresì **vietato l'ingresso di estranei nella scuola**, se non preventivamente autorizzati dal personale scolastico appositamente preposto.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

6. La vigilanza sugli studenti e le studentesse durante l'intervallo è affidata ai docenti della/e ora/e di lezione coinvolta/e ed al personale ausiliario.
7. L'utilizzo dei distributori automatici di alimenti e bevande è consentito agli studenti e le studentesse durante l'intervallo e dopo il suono della campana del termine delle lezioni. Eventuali ulteriori regolamentazioni saranno stabilite con circolare interna.

### Art. 11

## ASSENZE – AMMISSIONE SCRUTINIO FINALE

### *Calcolo della percentuale di assenze*

#### 1. Sono computate come ore di assenza:

- ingressi in ritardo
- uscite in anticipo
- assenze per malattia
- assenze per motivi familiari
- mancata frequenza delle attività organizzate dalla scuola (ad es. PCTO)
- mancata partecipazione a viaggi d'istruzione o a visite guidate per le quali è stata comunicata l'adesione, o alle eventuali attività alternative proposte dall'Istituto
- mancata frequenza dell'attività alternativa all'I.R.C.
- mancata partecipazione alle attività organizzate in orario curricolare

2. Tutte le assenze, inclusi gli ingressi e le uscite fuori orario, vengono annotate dal docente sul Registro Elettronico e saranno sommate a fine anno. Il numero totale di ore di assenza effettuate dallo/a studente/studentessa nell'arco dell'anno scolastico non potrà essere superiore al 25% del monte ore complessivo annuale delle lezioni.

3. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, tenuto conto delle deroghe riconosciute ai sensi del successivo art. 12, comporta **l'esclusione dallo scrutinio finale e la conseguente non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato.**

### Art. 12

### *Tipologie di assenze documentate e continuative ammesse alla deroga*



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

**1.** Al principio della frequenza obbligatoria di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato di lezione sono possibili deroghe, a condizione comunque, che le assenze accumulate non pregiudichino, a giudizio del Consiglio di Classe con specifica delibera motivata, la possibilità di procedere alla valutazione degli studenti e delle studentesse interessati.

**2.** Sulla base di quanto disposto nell'art. 14, comma 7 del D.P.R. 122/2009, si considerano le seguenti assenze che consentono di derogare ai limiti riportati nei commi 2 e 3 dell'art. 11 di questo regolamento.

- **motivi di salute inferiori o superiori a 5 giorni** documentati con certificazione medica rilasciata dal medico specialista o dall'ospedale;
- **motivi di salute ricorrenti** per patologie particolari in base a certificazione preventiva rilasciata da ATS o specialista, attestante la presenza di gravi patologie che richiedano terapie specifiche e certificazione medica per ogni evento collegato alla grave patologia;
- **gravi motivi di famiglia** debitamente documentati con certificazione rilasciata dai servizi sociali o da autorità giudiziaria o ATS;
- **partecipazione ad attività sportive e agonistiche** organizzate da federazioni;
- **sospensione del servizio scolastico** per cause di forza maggiore;
- **permessi di entrata e uscita permanenti**, concessi ad inizio anno, legati agli orari dei mezzi di trasporto;
- **lutti familiari**;
- **partecipazione ad attività** lavorativa debitamente documentata con dichiarazione del datore di lavoro nei primi giorni di lezione dell'anno scolastico, e qualunque altra iniziativa culturale/formativa deliberata dagli organi collegiali della scuola.
- **assistenza familiari e/o congiunti bisognosi di cure (solo per gli studenti e le studentesse maggiorenni)** debitamente documentata con autodichiarazione ed eventuali certificazioni;
- **calamità naturali.**

### Art. 13

#### *Ingressi posticipati – uscite anticipate*





## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

1. Le lezioni iniziano alle ore 8:30. Lo/la studente che arriva dopo il suono della campana entro le ore 8:40 (è consentita una tolleranza di dieci minuti per i pendolari) sarà ammesso in classe dal docente della prima ora che, previa verifica della validità della motivazione del ritardo, lo riporterà sul Registro Elettronico.
2. Gli ingressi alla seconda ora verranno annotati puntualmente sul Registro Elettronico. Al terzo ritardo consecutivo non giustificato i docenti dovranno segnalare tramite nota disciplinare sul Registro elettronico tale irregolarità. In ogni caso dopo cinque ritardi verrà convocato il genitore dell'alunno minorenni. Sarà cura del Coordinatore di Classe verificare sul registro i ritardi e erogare la sanzione.
3. Gli studenti e le studentesse che arrivano in ritardo a causa dei trasporti pubblici, dovranno presentare al Dirigente Scolastico la richiesta di autorizzazione permanente di ingresso in ritardo, firmata, per gli studenti e le studentesse minorenni, dai genitori. La richiesta dovrà essere corredata dagli orari dei mezzi di trasporto.
4. Tutti i ritardi dovranno essere giustificati con le stesse modalità previste per le assenze giornaliere utilizzando il Registro Elettronico.
5. *Lo studente potrà uscire dall'edificio scolastico solo al cambio dell'ora e previa richiesta scritta MOTIVATA al docente alla PRIMA ora di lezione o al Dirigente Scolastico o al Suo Delegato.* Il docente della prima ora annoterà sul Registro Elettronico la richiesta. Lo studente minorenni potrà uscire solo se accompagnato dal genitore o da un delegato dal genitore che presenterà delega scritta, corredata dal documento di riconoscimento del delegante. Il docente in servizio alla quarta o alla quinta ora di lezione ne prenderà nota sul Registro Elettronico della classe e si accerterà che sia stata debitamente compilata e firmata la richiesta di uscita anticipata.
7. **Non sono ammesse autorizzazioni telefoniche né tramite email.**
8. **In concomitanza delle valutazioni di fine quadrimestre o finali, sono vietate le uscite anticipate se non sono documentate da certificazione medica o assenza programmata certificata.**
9. Le autorizzazioni di uscita anticipata per motivi sportivi saranno concesse solo se corredate dalla richiesta della Società sportiva interessata e della famiglia.
10. In caso di improvvisa indisposizione, che non consenta all'alunno/a un'ulteriore permanenza in classe, l'insegnante informerà il collaboratore scolastico che avviserà la Segreteria, la quale contatterà la famiglia. Gli studenti e le studentesse potranno uscire solo se accompagnati dal genitore o da persona delegata.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

**11.** In particolare, per le visite e i controlli medici, per cui sicuramente si è in possesso di una prenotazione, si invitano i genitori a presentare anticipatamente richiesta scritta indicando l'ora in cui lo studente dovrà uscire.

**12.** Tutte le uscite anticipate verranno trascritte sul Registro Elettronico e saranno computate nel numero delle assenze.

### Art. 14

#### *Giustificazioni*

1. Tutte le assenze, anche quelle collettive (partecipazioni a scioperi o manifestazioni) devono essere giustificate tramite Registro Elettronico.

2. La giustificazione, compilata nel Registro Elettronico dal genitore per gli studenti e le studentesse minorenni o dallo studente se maggiorenne, deve essere verificata dal docente della prima ora.

3. Per l'assenza dovuta a malattia superiore a cinque giorni occorre allegare alla giustificazione idonea certificazione medica.

4. Le assenze superiori ai cinque giorni, dovute a motivi diversi dalla malattia, per essere ritenute giustificabili, devono essere preventivamente comunicate alla scuola, senza la necessità di certificato medico. L'alunno, che al rientro non presenta regolare giustificazione, è ammesso in aula con riserva; la sua accettazione dovrà essere annotata sul Registro Elettronico.

5. L'alunno dovrà presentare la giustificazione il giorno successivo; qualora non giustifichi la sua assenza entro 3 giorni, se minore, dovrà essere accompagnato da uno dei genitori o da chi ne fa le veci; se maggiorenne dovrà giustificare direttamente dal Dirigente Scolastico o dal suo delegato. La mancata giustificazione entro i 3 giorni andrà annotata sul Registro Elettronico e se lo studente non verrà accompagnato si provvederà alla sanzione disciplinare come da regolamento.

### Art. 15

#### *Uso del cellulare e altri dispositivi elettronici*



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

1. vietato utilizzare il telefono cellulare, smartphone e tutti gli altri dispositivi elettronici e di intrattenimento durante le attività didattiche in tutti i locali della scuola, fatto salvo l'utilizzo didattico esplicitamente programmato e autorizzato dal docente.
2. La Scuola declina qualsiasi responsabilità in merito alla custodia di detti dispositivi, **custodia rimessa esclusivamente agli studenti e alle studentesse che ne sono proprietari.**
3. I predetti dispositivi devono essere tenuti SPENTI dagli studenti e dalle studentesse e collocati sulla cattedra o in altro spazio predisposto. In caso di trasgressione dalle suddette regole, gli stessi dispositivi saranno consegnati all'insegnante presente e, per la prima infrazione riconsegnati agli studenti e alle studentesse al termine delle lezioni giornaliere. Al ripetersi dell'infrazione il telefono o altro dispositivo sarà custodito in vicepresidenza per essere riconsegnato, per gli studenti e le studentesse minorenni, dal Dirigente Scolastico o da un suo Delegato, solamente ad un genitore.
4. Eventuali esigenze di comunicazione tra gli studenti e le studentesse e le famiglie, in caso di urgenza, potranno essere soddisfatte mediante gli apparecchi telefonici presenti a scuola; in alternativa il docente potrà concedere l'autorizzazione all'uso del cellulare, previa richiesta formale da parte dello studente.
5. Nel caso in cui lo studente sia sorpreso ad utilizzare il cellulare o qualsiasi altro dispositivo senza preventiva autorizzazione incorre nelle sanzioni previste dal regolamento; e nel caso in cui lo studente sia sorpreso ad utilizzare il cellulare o qualsiasi altro dispositivo durante una verifica scritta (compiti in classe, esami test, ecc.), la stessa sarà ritirata, il/ docente/i decideranno se annullarla e come valutarla, e non dovranno essere previste prove di recupero.
6. All'interno di tutti i locali della scuola, nelle sedi utilizzate per l'attività didattica come palestre, aule e laboratori sono vietate riprese audio e video di ambienti e persone, salvo in caso di esplicita autorizzazione del docente responsabile.
7. La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare le sanzioni previste dal Regolamento.
8. I genitori rispondono direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui gli stessi arrechino danno a sé o agli altri con obbligo di risarcimento.
9. Eventuali fotografie o riprese fatte con qualsiasi mezzo all'interno della scuola e nelle sue pertinenze, senza il consenso scritto della/e persona/e, si configurano come violazione della privacy e quindi perseguibili per legge oltre ad essere sanzionate con il presente regolamento.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

10. I docenti e il personale ATA hanno il dovere di vigilanza sui comportamenti degli studenti e le studentesse in tutti gli spazi scolastici. Eventuali infrazioni devono essere segnalate in modo tempestivo alla dirigenza e saranno materia di valutazione disciplinare.
11. La Scuola perseguirà, secondo l'ordinamento vigente, qualsiasi utilizzo dei social network che risulti improprio e/o dannoso per l'immagine e il prestigio dell'Istituzione Scolastica, degli operatori scolastici, degli studenti e le studentesse.

### Art. 16

#### *Divieto di fumo*

*Divieto assoluto di fumo nei locali e nelle pertinenze scolastiche.*

Ai sensi dall'art. 51 della Legge 16/01/2003 n.3 e dell'art. 4 del D.L. 12/09/2013 n. 104, **all'interno degli edifici scolastici statali e nelle aree all'aperto di pertinenza vige l'assoluto divieto di fumo e di utilizzo delle sigarette elettroniche.**

Il divieto interessa tutto il personale scolastico, gli studenti e le studentesse e si estende ai genitori e agli eventuali visitatori che si trovino nelle aree di cui sopra. Chiunque violi il divieto di fumo di cui sopra è soggetto, ai sensi della L. n.584/1975 e successive modifiche e integrazioni, a sanzioni amministrative pecuniarie.

### Art. 17

#### *Norme di comportamento degli studenti e le studentesse*

1. Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente Scolastico, di tutto il personale e dei compagni, lo stesso rispetto, anche formale, consono ad una convivenza civile.
2. Gli studenti e le studentesse sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio. La presenza a scuola è obbligatoria anche per tutte le attività organizzate e programmate dal Consiglio di classe. Gli studenti e le studentesse maggiorenni hanno diritto alla autogiustificazione delle assenze; i minori devono presentare la giustificazione firmata da uno dei genitori o da chi ne fa le veci.
3. Il mezzo di comunicazione costante tra scuola e famiglia è il Registro Elettronico, gli studenti e le studentesse sono invitati a consultarlo. I genitori sono invitati a controllare i



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

compiti e le lezioni assegnate, le eventuali annotazioni degli insegnanti, le comunicazioni della scuola e apporre la propria firma per presa visione.

**4.** In caso di astensione collettiva dalle lezioni, gli studenti e le studentesse devono presentare regolare giustificazione, fatti salvi ulteriori provvedimenti di competenza del Consiglio di classe, del Dirigente Scolastico e degli organi collegiali. Gli studenti e le studentesse presenti, comunque, non devono essere privati del loro diritto a regolari lezioni, né devono in alcun modo risentire della particolare circostanza.

**9.** Al cambio di insegnante, negli spostamenti da un'aula all'altra, all'ingresso e all'uscita gli studenti e le studentesse devono tenere un comportamento corretto ed educato. Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule, ecc.

**10.** Gli studenti e le studentesse possono recarsi nella sala insegnanti, in biblioteca, in palestra, nei laboratori solo con l'autorizzazione e sotto il controllo di un insegnante che se ne assuma la responsabilità.

**11.** Durante gli intervalli sia nella scuola che nel cortile sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad es. spingersi, salire e scendere le scale, oppure utilizzare attrezzatura della palestra senza autorizzazione ecc.): gli studenti e le studentesse dovranno seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici.

**12.** I servizi vanno utilizzati in modo corretto e devono essere rispettate le più elementari norme di igiene e pulizia.

**13.** Saranno puniti con severità tutti gli episodi di violenza che dovessero verificarsi tra gli studenti e le studentesse sia all'interno che nelle pertinenze della scuola. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità senza dover subire le prepotenze di altri.

**14.** Nei corridoi ci sono appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti: è necessario utilizzarli correttamente.

**15.** Gli insegnanti ed i collaboratori scolastici segnaleranno in Presidenza i nominativi degli studenti e delle studentesse o le classi che non rispettano queste regole.

**16.** Gli studenti e le studentesse sono tenuti a rispettare il lavoro e a seguire le indicazioni dei collaboratori scolastici che assicurano, con i docenti, il buon funzionamento della scuola ed in alcuni momenti possono essere incaricati della sorveglianza di una classe o di un gruppo di alunni/e; durante le ore di lezione sorvegliano corridoi e servizi.

**17.** Gli studenti e le studentesse che, per motivi di salute, non potranno seguire le lezioni di Scienze motorie e sportive dovranno presentare al Dirigente Scolastico la domanda di esonero firmata dal genitore unita a certificato del medico di famiglia su modulo A.T.S. Per la pratica di un'eventuale attività sportiva integrativa dovrà essere presentato il certificato di stato di buona salute. Gli studenti e le studentesse esonerati devono



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

comunque partecipare alle lezioni teoriche e durante le attività pratiche dalle quali sono dispensati, resteranno sotto la sorveglianza del docente della materia.

**18.** Gli studenti e le studentesse sono tenuti a portare a scuola solo l'occorrente per i compiti e le lezioni e l'eventuale merenda. Non è consigliabile portare somme di denaro e oggetti di valore. La scuola, in ogni caso, non risponde comunque di eventuali furti.

**19.** Ogni studente è responsabile dell'integrità degli arredi e del materiale didattico che la scuola gli affida: coloro che provocheranno guasti al materiale e o alle suppellettili della scuola o della Città Metropolitana saranno invitati a risarcire i danni.

**20.** È fatto divieto agli studenti e alle studentesse invitare estranei ed intrattenersi con loro nella scuola.

### Art. 18

## **REGOLAMENTO DISCIPLINARE**

### **- Premesse**

Compito preminente della scuola è educare e formare, non punire. A questo principio deve essere improntata qualsiasi azione disciplinare: ogni Consiglio di Classe potrà, in autonomia, deliberare di non applicare al singolo caso le norme generali, inquadrando tale comportamento "anomalo" in una strategia di recupero o inserimento più generale. La successione delle sanzioni non è né deve essere automatica: mancanze lievi possono rimanere oggetto di sanzioni leggere anche se reiterate; mancanze più gravi sono oggetto di sanzioni o procedimenti rieducativi commisurati. La sanzione deve essere irrogata in modo tempestivo per assicurarne la comprensione e quindi l'efficacia. Le sanzioni possono essere inflitte anche per mancanze commesse fuori della scuola ma che siano espressamente collegate a fatti od eventi scolastici e risultino di tale gravità da avere una forte ripercussione nell'ambiente scolastico. La convocazione dei genitori non deve configurarsi come sanzione disciplinare, ma come mezzo di informazione e di accordo per una concertata strategia di recupero: tale atto dovrà essere compiuto a livello preventivo, quando possibile, dal singolo docente o dal Consiglio di Classe.

### Art. 19

#### *Procedimento disciplinare davanti agli organi collegiali*

**1.** Il Dirigente Scolastico o un suo Delegato facente funzione ricevuta la notizia dell'infrazione avrà cura di raccogliere tutti gli elementi utili all'avvio del procedimento,



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

quali le dichiarazioni o le memorie scritte di chi ha subito l'offesa o il danno, le dichiarazioni o le memorie delle persone informate sui fatti.

**2.** Il Consiglio di Classe viene convocato dal Dirigente Scolastico in base al tipo di mancanza su richiesta della maggioranza dei componenti il Consiglio di Classe (esclusi i rappresentanti dei genitori). Se ritenuto necessario, al fine di rendere immediata la sanzione, tenuto conto della gravità dell'infrazione rilevata, il Consiglio di Classe può essere convocato d'urgenza nella stessa giornata in cui si è verificato il fatto contestato, anche con modalità a distanza.

**3.** Lo studente, al quale si contesta l'infrazione potrà esporre le proprie ragioni verbalmente o per iscritto al Dirigente Scolastico e al Consiglio di Classe.

**4.** Il Dirigente comunica la data e l'ora di riunione dell'organo collegiale nonché l'invito ai genitori ad assistere il proprio figlio nell'esposizione delle proprie ragioni.

**5.** Se i genitori e lo studente, pur correttamente avvisati, non parteciperanno alla riunione, il Consiglio di Classe procederà basandosi sugli atti e sulle testimonianze in proprio possesso.

**6.** *In caso di mancato rispetto dei protocolli di prevenzione da COVID-19, su segnalazione del personale scolastico, il Dirigente Scolastico o un suo Collaboratore può, dopo aver sentito le ragioni dello studente e della famiglia come da normativa, attuare la sanzione di n. 1 giorno di sospensione senza procedere alla convocazione del Consiglio di Classe. Del fatto deve essere immediatamente informato l'intero Consiglio di Classe. In caso di violazione reiterata dei protocolli con la stessa modalità il DS o un suo Collaboratore può irrogare una sanzione sino a n. 3 giorni di sospensione.*

**7.** Su proposta del Consiglio di Classe può essere offerta allo studente la possibilità di commutare la sospensione con attività in favore della comunità scolastica.

**8.** In caso di sanzione sospensiva, se ne dovrà dare comunicazione tramite fonogramma e su Registro Elettronico ai genitori, a cura del Dirigente Scolastico; in essa dovrà essere specificata la motivazione e la data o le date a cui si riferisce il provvedimento. In tal caso l'organo collegiale definisce le modalità per assicurare la continuità dei rapporti con lo studente e con i genitori per preparare il rientro nella comunità scolastica.

### Art. 20





## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

### *Procedimento in caso di reato (art. 4 punto 9 Statuto delle studentesse e degli studenti)*

1. Quando sono stati commessi reati o quando vi sia pericolo per l'incolumità delle persone, lo studente può essere allontanato dalla scuola. L'organo che commina la sanzione è il Consiglio d'Istituto. La durata è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.
2. Durante il periodo di allontanamento si prevederà, se possibile, un rapporto con lo studente e con i suoi genitori che prepari il rientro nella comunità scolastica.
3. “Nei casi in cui l'autorità giudiziaria o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsigliano il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra scuola.” (art. 4 punto 10 dello Statuto delle studentesse e degli studenti e le studentesse).

### Art. 21

#### *Attività alternative ai provvedimenti disciplinari*

Il Consiglio di Classe, valutando di volta in volta la situazione, offrirà all'alunno incolpato la possibilità di convertire la sanzione in attività a favore della comunità scolastica: collaborazione ai servizi interni della scuola o altre attività a scopo sociale. Tali attività, sempre improntate al rispetto dello studente, dovranno essere espletate previa comunicazione alla famiglia, prolungando il tempo di presenza a scuola.

Per l'espletamento di tali attività è prevista l'assistenza del personale scolastico per garantirne la corretta realizzazione e la tutela delle norme di sicurezza. Le attività possono essere:

- operazioni per rendere più accogliente la scuola tramite azioni di pulizia, ripristino degli arredi e degli strumenti didattici
- operazioni per il ripristino del danno arrecato ai beni della scuola
- operazioni per migliorare il rispetto con le persone: collaborazione con il personale ausiliario
- operazioni per la manutenzione del verde, adozione di una pianta, cura del giardino ecc.
- percorso di riavvicinamento al dialogo educativo mediante interventi didattici individualizzati, opportunamente programmati dal Consiglio di Classe
- attività di volontariato nell'ambito della comunità scolastica
- frequenza corsi di formazione su tematiche di rilevanza sociale e culturale





## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

- produzione di elaborati che inducano lo studente alla riflessione

Le sanzioni pecuniarie e i risarcimenti del danno non sono convertibili.

Lo studente dovrà presentare richiesta scritta al Dirigente Scolastico, almeno 24 ore prima della riunione del Consiglio di Classe, nella quale dovrà indicare la volontà di svolgere un'attività alternativa nel caso in cui fosse destinatario di sanzione disciplinare. Il Consiglio di classe deciderà, in seguito alla richiesta, quale attività alternativa assegnare. Per l'espletamento di tali attività è prevista l'assistenza del personale scolastico per garantirne la corretta realizzazione e la tutela delle norme di sicurezza.

### Art. 22

#### *Regolamento dell'organo di garanzia*

1. L'Organo di Garanzia interno all'Istituto, previsto dall'art. 5, commi 2 e 3 dello Statuto delle studentesse e degli studenti, è istituito e disciplinato dal presente regolamento.
2. L'Organo di Garanzia è composto dal Dirigente Scolastico, che ne assume la presidenza, due docenti eletti dal Collegio dei Docenti, un genitore indicato dal Consiglio di Istituto e da due studenti eletti dall'assemblea degli studenti e delle studentesse.
3. Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso da parte dei genitori all'Organo di Garanzia che decide in via definitiva.
4. L'Organo di Garanzia decide, su richiesta degli studenti e delle studentesse o di chiunque vi abbia interesse, anche nei conflitti che sorgano all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente Regolamento e dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti.
5. La convocazione dell'Organo di garanzia spetta al Presidente, che provvede a designare, di volta in volta, il segretario verbalizzante. L'avviso di convocazione va fatto pervenire ai membri dell'Organo, per iscritto o email, almeno 4 giorni prima della seduta.
6. Per la validità della seduta è richiesta la presenza della metà più uno dei componenti. Il membro, impedito ad intervenire, deve far pervenire al Presidente dell'Organo di Garanzia, possibilmente per iscritto, prima della seduta la motivazione giustificativa dell'assenza.
7. Ciascun membro dell'Organo di Garanzia ha diritto di parola e di voto; l'espressione del voto è palese. Non è prevista l'astensione. In caso di parità prevale il voto del Presidente.



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari  
tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it  
<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

**8.** L'Organo di Garanzia, in forza del disposto di cui all'art. 5 dello Statuto delle Studentesse e degli studenti, è chiamato ad esprimersi sui ricorsi degli allievi contro le sanzioni disciplinari.

**9.** Qualora l'avente diritto avanzi ricorso (che deve essere presentato per iscritto), il Presidente dell'Organo di Garanzia, preso atto dell'istanza inoltrata, dovrà convocare mediante lettera i componenti l'Organo non oltre 15 giorni dalla presentazione del ricorso medesimo.

**10.** Il Presidente, in preparazione dei lavori della seduta, deve accuratamente assumere tutti gli elementi utili allo svolgimento dell'attività dell'Organo, finalizzata alla puntuale considerazione dell'oggetto all'ordine del giorno.

**11.** L'esito del ricorso va comunicato per iscritto all'interessato.

### QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

Con riferimento ai doveri degli studenti e le studentesse richiamati all'art. 2 del presente Regolamento, si definisce il seguente prospetto delle sanzioni disciplinari:

#### **Punto A: Violazione del dovere del rispetto della persona.**

*Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad avere nei confronti del Capo di Istituto, dei docenti, del personale tutto della scuola e dei loro compagni lo stesso rispetto, anche formale, che è loro dovuto.*

COD.	MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONE secondo la gravità e la reiterazione	SANZIONATE ORE	CONSEGUENZE della sanzione	PROCEDURA
A.1	Insulti, epiteti volgari e/o offensivi e/o provocatori verso il personale della scuola e/o i compagni	Richiamo verbale - Richiamo scritto - Allontanamento dalla classe ed invio all'Ufficio di Presidenza	- Docente dell'ora - Docente coordinatori. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	-Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 15 giorni	Consiglio di classe		Istruttoria del C.d.C. :audizione allievo / sanzione
A.2	Derisione nei confronti dei diversamente abili, emarginazione di compagni. Atti di bullismo e cyberbullismo.	Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	-Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 15 giorni	Consiglio di classe		Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
A.3	Utilizzazione di cellulari, apparecchiature di registrazioni video e foniche nei locali scolastici durante le attività senza autorizzazione del D.S. o del docente	Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Annotazione su Registro di classe - Notifica al D.S. ed ai genitori
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 5 giorni	- Consiglio di classe		Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione
A.4	Diffusione di materiali inneggianti al razzismo e/o a discriminazioni	Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	Notifica al D.S. ed ai genitori



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

	culturali, etniche, religiose, politiche e di genere	Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 15 Giorni	Consiglio di classe		Istruttoria del C.d.C. : audizioni e allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
A.5	Aggressioni verbali e/o scritte ai docenti, agli studenti e le studentesse, al personale ATA, al D.S.	Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 5 giorni	Consiglio di classe	Voto di condotta	- Annotazione su Registro di classe - Notifica al D.S. ed ai genitori - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
A.6	Aggressioni fisiche a docenti, studenti, personale ATA, D.S.	Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 15 giorni	Consiglio di classe	Voto di condotta	Notifica al D.S. ed ai genitori
		Allontanamento dalla comunità scolastica	Consiglio di Istituto	- Esclusione scrutinio finale - Esclusione Esame di Stato	Notifica alle autorità scolastica e giudiziaria

A.7	Atti deferibili all'autorità giudiziaria	Allontanamento dalla comunità scolastica	Consiglio di Istituto	- Esclusione scrutinio finale - Esclusione Esame di Stato	Notifica alle autorità scolastica e giudiziaria
-----	--	--	-----------------------	--	---



## Liceo Statale Eleonora d'Arborea

Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze umane, Liceo Economico-sociale - via Carboni Boi, 1 09129 Cagliari

tel. 070308255 - mail: capm02000c@istruzione.it - pec: capm02000c@pec.istruzione.it

<http://www.liceoeleonoradarborea.edu.it>

					a
A. 8	Uso di sostanze alcoliche, stupefacenti, psicotrope	- Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative fino a 15 giorni	Consiglio di classe		Istruttori a del C.d.C: audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria



**Punto B.1: Violazione del dovere di regolare frequenza.**

*Gli studenti e le studentesse sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente gli impegni di studio*

<b>C O D.</b>	<b>MANCANZE DISCIPLINARI</b>	<b>SANZIONE secondo la gravità e la reiterazione</b>	<b>SANZIONAT ORE</b>	<b>CONSEGUE NZE della sanzione</b>	<b>PROCEDURA</b>
B. 1.1	Elevato numero di assenze	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori
B. 1.2	Assenze ingiustificate	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori
B. 1.3	Ritardi / uscite anticipate oltre il consentito	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori
B. 1.4	Ritardi al rientro intervallo / cambio ora	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori
B. 1.5	Assenze "strategiche"	Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori
B. 1.6	Reiterata mancanza della giustificazione	Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Segnalazione e al Doc. coordinatore - Notifica ai genitori



B. 1.7	Uscita dalla scuola senza permesso			Voto di condotta	
		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 1 a 5 giorni	- Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione
B. 1.8	- Falsificazioni e della giustificazioni e sul registro elettronico (giustificazione effettuata dall'alunno a insaputa del genitore)	Richiamo scritto.	- Docente - Docente coordinatore - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Annotazione sul Registro di classe - Notifica al D.S. ed ai genitori
		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 1 a 5 giorni	Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione



**PUNTO B.2: Violazione del dovere di assiduo impegno.**

<b>C O D.</b>	<b>MANCANZE DISCIPLINA RI</b>	<b>SANZIONE secondo la gravità e la reiterazion e</b>	<b>SANZIONAT ORE</b>	<b>CONSEGUE NZE della sanzione</b>	<b>PROCEDURA</b>
B.2 .1	Mancato svolgimento dei compiti scolastici	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta Credito scolastico	Notifica ai genitori
B.2 .2	Copiatura dei compiti	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore - Collaboratori D.S.	Voto di condotta Credito scolastico	- Annotazione su Registro - Notifica ai genitori
B.2 .3	Dimentican za sistematica dei materiali, dei libri, dei compiti	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta Credito scolastico	- Annotazion e su Registro - Notifica ai genitori
B.2 .4	Comportament i che provocano disturbo al regolare svolgimento delle lezioni	- Richiamo verbale - Richiamo scritto - Allontana mento dalla classe su stretta sorveglia nza del collaborat ore scolastico	- Docente - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta Credito scolastico	- Annotazion e su Registro - Notifica ai genitori
B.2 .5	Svolgimento di attività non previste nell'ora	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente - Docente coordinatore Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta Credito scolastico	- Annotazion e su Registro - Notifica ai genitori





### Punto B.3: Violazione del dovere del rispetto delle norme di sicurezza e del regolamento

*Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza*

<b>C O D.</b>	<b>MANCAN ZE DISCIPLI NARI</b>	<b>SANZIONE secondo la gravità e la reiterazione</b>	<b>SANZIONAT ORE</b>	<b>CONSEGUE NZE della sanzione</b>	<b>PROCEDURA</b>
B. 3.1	Manipolazi one di prese elettriche, interruttori, serrature, vetri, lavandini, bagni, impianti vari	Richiamo verbale - Richiamo scritto - Allontanam ento dalla classe ed invio all'Ufficio di Presidenza	- Docente dell'ora - Docente coordinatore Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	-Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 3 a 10 giorni	Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
B. 3.2	Asportazio ne di cartelli di segnaletica per la sicurezza e/o di disposizioni dirigenziali	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 3 a 10 giorni	- Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
B. 3.3	Manomissione degli impianti antincendio e di sicurezza	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	-Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente



			- D.S.		
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 5 a 15 giorni	- Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
B.3.4	Uso di materiali incendiari nei locali scolastici	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	-Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 5 a 15 giorni	- Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria
B.3.5	Violazione del diritto allo studio ed interruzione dell'attività scolastica	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- D.S. - Docente coordinatore - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 10 a 15 giorni	- Consiglio di classe		-Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria

	Violazione del divieto di fumo	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- D.S. - Docente coordinatore - Collaboratori D.S.		- Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel
--	--------------------------------	--	--	--	--



B. 3.6				Voto di condotta	fascicolo dello studente
	Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 10 a 15 giorni	- Consiglio di classe			- Istruttoria del C.d.C.: audizione allievo / sanzione

B. 3.7	Assunzione di comportamenti che mettono a rischio la propria e l'altrui incolumità	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- D.S. - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	- Notifica al D.S. ed ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 3 a 10 giorni	- Consiglio di classe		- Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria



**Punto C: Violazione del dovere del rispetto dei beni pubblici e privati.**

*Gli studenti e le studentesse sono tenuti ad usare correttamente le attrezzature, i macchinari, i sussidi didattici ed a non recare danno alle cose*

*Gli studenti e le studentesse condividono la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico e averne cura come importante fattore di qualità della vita scolastica*

<b>C O D.</b>	<b>MANCANZE DISCIPLINAR I</b>	<b>SANZIONE secondo la gravità e la reiterazione</b>	<b>SANZIONAT ORE</b>	<b>CONSEGUE NZE della sanzione</b>	<b>PROCEDURA</b>
C. 1	Appropriazione indebita di oggetti, beni ed attrezzature della scuola e/o dei compagni	- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 10 a 15 giorni	Consiglio di classe	Voto di condotta	- Notifica al D.S. ed ai genitori
		- Allontanamento dalla comunità scolastica	Consiglio di Istituto	- Esclusione scrutini o finale - Esclusione Esame di Stato	- Notifica alle autorità scolastica e giudiziaria
C. 2	Scritture sui muri e/o sui banchi	- Richiamo verbale - Richiamo scritto - Allontanamento dalla classe ed invio negli Uffici di Presidenza - Ripristino	Docente dell'ora - Docente coordinatore e. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Notifica ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
C. 3	- Abbandono di immondizie nei locali della scuola - Utilizzo incivile dei servizi igienici (bagni)	- Richiamo verbale - Richiamo scritto - Ripristino	- Docente dell'ora - Docente coordinatore e. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	Annotazione su Registro di classe - Notifica ai genitori



C. 4	Manomissione di banchi, sedie, cattedre, lavagne, armadietti ( <i>Ogni danno provocato sia dolosamente sia per scorretto uso delle strutture deve essere risarcito</i> ) - Manipolazione del Registro di classe	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinat. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	Annotazione su Registro di classe - Notifica ai genitori - Inserimento nel fascicolo dello studente
		- Sospensione dalle lezioni/sanzioni alternative da 3 a 15 gg - Risarcimento del danno	- Consiglio di classe		- Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione
C. 5	Affissione di manifesti fuori dagli spazi destinati e in difformità con i requisiti stabiliti dal Regolamento di Istituto	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore e. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Annotazione su Registro di classe - Notifica ai genitori
C. 6	Mancato rispetto delle piante del cortile	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Annotazione su Registro di classe - Notifica al D.S. ed ai genitori
C. 7	Mancata manutenzione dei locali affidati per assemblea scolastica	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore. - Collaboratori D.S. - D.S.	Voto di condotta	- Annotazione su Registro di classe - Notifica al D.S. ed ai genitori
C. 8	Inserimento di programmi software pirata nei computer della scuola - Visione di siti illegali durante	- Richiamo verbale - Richiamo scritto	- Docente dell'ora - Docente coordinatore e. - Collaboratori D.S.	Voto di condotta	Annotazione su Registro di classe - Notifica ai genitori - Inserimento nel fascicolo



	l'utilizzo scolastico dei computer		- D.S.		dello studente
		- Sospensione dalle lezioni / sanzioni alternative da 5 a 15 giorni	- Consiglio di classe		- Istruttoria del C.d.C. : audizione allievo / sanzione - Segnalazione all'Autorità giudiziaria